

Stellenausschreibung: 2013-01726

Pädagogisches und therapeutisches Fachpersonal

Status: veröffentlicht



Ansprechpartner für Rückfragen

Ansprechpartner: Egon Tegge Durchwahl: 04060926-0
E-Mail: egon.tegge@bsb.hamburg.de

Angaben zur Schule

Name der Schule:	Goethe-Gymnasium	Schulform:	Gymnasien
Straße:	Rispenweg	Hausnummer:	28
Postleitzahl:	22547	Ort:	Hamburg
Bezirk:	Altona	Stadtteil:	Lurup
Telefon:	+49 40 609 02 60	Fax:	+49 40 609 02 64 0
E-Mail:	goethe-gymnasium@bsb.hamburg.de	Homepage:	www.goethe-hamburg.de

Angaben zur Stelle

Stellenbezeichnung:	Sozialpädagoge, -pädagogin	Einsatzbereich:	Ganztagsbetrieb
Führungsposition:	Nein		
Beschäftigungsdauer:	Unbefristet	Arbeitsumfang:	Vollzeit
Besetzungstermin:	01.08.2013	Bewerbungsschluss:	12.06.2013
Veröffentlichung:	23.05.2013		

Beschreibung der Organisationseinheit

Das Goethe-Gymnasium mit fast 800 SchülerInnen in Hamburg-Lurup ist eines der wenigen echten Ganztagsgymnasien in HH, das neben dem regulären Oberstufenunterricht für alle SchülerInnen der Klassen 5-10 an vier Tagen in der Woche ein verpflichtendes Angebot aus Unterricht, selbständigem Arbeiten unter Aufsicht sowie einer breiten Palette an Kursen und Fördermaßnahmen organisiert. Die Fremdsprachenwahl erfolgt in Klasse 6 zwischen Französisch und Spanisch. Neben einer vielfältigen naturwissenschaftlichen Ausrichtung spielen besonders die Musik und Künste eine große Rolle, Orchester und Bigband, mehrere Chöre sowie exzellente Sportmöglichkeiten mit einem Sportprofil bereichern das Schulleben auf einem weitläufigen Schulgelände. Unsere Homepage bietet unter www.goethe-hamburg.de weitere inhaltliche Informationen.

Im Rahmen eines Modellprojekts mit den HÖB wurde 2009 eine Schulbibliothek eingerichtet, die völlig neu ausgestattet wurde und auf die Anforderungen einer gebundene Ganztagschule ausgerichtet wurde. Diese ist curricular und pädagogisch zu einem zentralen Herzstück unserer Ganztagsaktivitäten weiterentwickelt worden und bietet heute ganztägig Möglichkeiten zur Differenzierung, Betreuung und Unterstützung unterschiedlichster Schüler. Gerade für die bei uns zahlreich vertretenen SchülerInnen mit Migrationshintergrund sowie einem großen Anteil an Transferleistungsempfängern - im Ergebnis also eher bildungsfernen Schichten - ist die Hinführung zu dem gesamten Kompetenzspektrum der Informations- und Recherchekompetenz ein Eckpfeiler schulischer Arbeit.

Aufgabenbeschreibung

Stellenausschreibung: 2013-01726

Pädagogisches und therapeutisches Fachpersonal

Status: veröffentlicht

Zu besetzen ist die Stelle einer Sozialpädagogischen Schulbibliothekarin /eines Sozialpädagogischen Schulbibliothekars

Als sozialpädagogische Leitung der Schulbibliothek arbeiten Sie in folgenden Bereichen:

1. Pädagogisch-curriculare Einbindung/Zusammenarbeit: Sie

- sind mit der Vorhaltung des Bibliotheksangebots als qualifizierte Betreuung im Rahmen des Ganztagsprogramms als wichtiger Baustein tätig und bieten eigenständig Nachmittagsangebote im Rahmen des Ganztagsbetriebes (Leseclub u.ä.) an,
- beraten Schüler und Lehrer, betreuen Differenzierungsgruppen in den Bibliotheksräumen während und außerhalb des Regelunterrichts,
- führen Klassenführungen oder andere Module zur Vermittlung von Bibliothekskompetenz, Recherchekompetenz und zur Leseförderung durch (inkl. Katalogschulung, Recherchetraing) und führen kooperativ schulische Leseaktionen durch,
- arbeiten eng mit Schulleitung und Pädagogen der Schule zusammen im Hinblick auf eine kontinuierliche fächerübergreifende Nutzung der Schulbibliothek (Zusammenstellen von Handapparaten, Lehrereinführungen, Mitwirkung an Curriculumserarbeitung etc.),
- leisten themen- und projektbezogen eigenständige Assistenz bei der Betreuung von Oberstufenseminarkursen zu festen Zeiten,

2. Organisation/Management: Sie

- koordinieren den Ausleihbetrieb und Raumreservierungen während der Öffnungszeiten,
- sind verantwortlich für die Anpassung (Etatverwaltung, Erwerbung, Aussonderung) und Präsentation des Medienbestandes,
- arbeiten kontinuierlich mit der Stiftung Hamburger Öffentliche Bücherhallen zusammen, insbesondere mit der Schulbibliothekarischen Arbeitsstelle (SBA),

3. Technik und Medien: Sie

- bieten SchülerInnen Unterstützung zu gängigen Programmen (MS Word/Libre Writer, Powerpoint/Libre Impress, gerne auch bei Bild-, Video- und Audiotbearbeitung),
- leiten den EDV-gestützten Bibliotheksbetrieb (PICA),
- verwalten die Schroedel- bzw. Antolinkonten des Kollegiums; bieten Antolin-Unterstützung,

Anforderungsprofil

Sie verfügen über die staatliche Anerkennung als Sozialpädagogin/Sozialpädagoge.

Sie haben möglichst zusätzliche Kenntnisse/Erfahrungen im Bereich der Schulsozialpädagogik.

Sie sind teamfähig und haben Einfühlungsvermögen und Verständnis für Kinder und Interesse an der aktiven Gestaltung des sozialen Miteinanders und eines erweiterten Unterrichtsangebots im komplexen Aktionsfeld Schule.

Besondere Hinweise

Stellenausschreibung: 2013-01726

Pädagogisches und therapeutisches Fachpersonal

Status: veröffentlicht

Die hier formulierten Anforderungen ersetzen obiges Anforderungsprofil:

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium (FH) einer bibliothekarischen Fachrichtung (Bachelor of Arts in Bibliotheks- und Informationsmanagement, Diplom Bibliothekarin / Diplom-Bibliothekar) oder eine andere einschlägige Ausbildung mit gleichwertigen Kenntnissen und Erfahrungen.

Neben der (bibliotheks-)fachlichen Kompetenz erwarten wir

- eine Affinität für die Idee Schulbibliothek als Selbstlernzentrum und Betreuungsangebot
- ein hohes Maß an Personalkompetenz, um einen angemessenen Umgang mit heterogenen Schülergruppen zu sichern; Sie arbeiten gerne mit Kindern und Jugendlichen,
- Kooperationsbereitschaft und Flexibilität in der Zusammenarbeit mit dem Lehrerkollegium und der Schulleitung,
- die Bereitschaft, sich mit inhaltlichen und organisatorischen Veränderungen auseinanderzusetzen und diese zu stützen.
- eine hohe Kompetenz im EDV-Bereich, die die Beratung der SchülerInnen im Recherche- oder Gestaltungsbereich von schriftlichen Arbeiten oder Präsentationen erfordert.
- die Bereitschaft sich mit relevanten Technologien und Ideen auseinanderzusetzen (Teaching Library, E-Learning, E-Medien usw.)

Für weitere Informationen beachten Sie auch unsere Webpräsenz www.goethe-hamburg.de. Bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist erhalten Sie weitere Informationen auch gerne bei der bisherigen Bibliotheksleitung unter zeumer@goethe-hamburg.de oder unter 040/60 90 26-18.

Kosten, die Ihnen durch die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch entstehen, können leider nicht erstattet werden.